

斡旋物品購入申込書

商品	売値	個数	小計
職印	¥ 14,350		
事件簿	¥ 550		
領収書	¥ 360		
請求書	¥ 360		
領収(請求)書	¥ 520		
戸籍謄本、住民票の写し等職務上請求書 (申込書・誓約書 記入願います)	¥ 1,000		
行政書士徽章	(タイトック式) 女性向け	¥ 4,000	
	(ねじ式) 男性向け		
行政書士補助者章	(タイトック式)	¥ 1,550	
名刺 (100枚入)	銀鳥・プレス・片面	¥ 1,700	
	銀鳥・プレス・両面	¥ 2,240	
	グレース・プレス・片面	¥ 1,900	
	グレース・プレス・両面	¥ 2,560	
	グレース・片面・カラー	¥ 2,400	
	グレース・両面・カラー/モノクロ	¥ 2,870	
	グレース・プレス・両面・カラー/モノクロ	¥ 3,190	
内容証明	¥ 330		
ポケットティッシュ(100個入)	¥ 1,810		
メモ帳(50冊入)	¥ 3,510		
事務用箋 罫線あり(A4・1冊50枚綴)	¥ 150		
事務用箋 罫線なし(A4・1冊50枚綴)	¥ 150		

小計

商品	売値	個数	小計
名札	¥ 1,020		
表札	¥ 8,770		
事務所看板	Aタイプ	白	¥ 8,450
	Bタイプ	シルバー	¥ 25,510
		ゴールド	¥ 28,700

小計

(↓ 建設業関係 ↓)

商品	売値	個数	小計
財務諸表	法人	¥ 419	
	個人	¥ 314	
決算報告書	3枚組	¥ 734	
	2枚組	¥ 681	
建設業許可申請の手引き	¥ 3,300		
決算報告書作成の手引き	¥ 2,760		
建設業 許可看板	シルバー	1業種	¥ 19,130
		2業種	¥ 21,530
		3業種	¥ 23,920
	ゴールド	1業種	¥ 22,320
		2業種	¥ 24,710
		3業種	¥ 27,110

小計

申込日 年 月 日

会員番号

支部

氏名

電話番号

FAX番号

E-mail

支払方法	窓口 ・ 振込
受取方法	窓口 ・ 郵送 ※送料は振込前にお問合せください

※振込手数料は、ご負担ください。

※送料着払いはできませんので、先にお支払ください。

合計金額	
預かり金	
おつり	

斡旋物品購入申込書

振込先は以下の通りです。

	銀行名	支店名	口座	口座番号
①	北海道銀行	本店	当座	19116
②	北洋銀行	本店	普通	742651
③		札幌南支店	普通	570344
④		本店営業部	普通	389444
⑤	郵便局		振替口座	02730-0-8224

※振込手数料は、ご負担ください。

※振込確認後の発送となりますので、3～4日お時間を要する場合があります。お急ぎの場合は、別途ご相談ください。

※名刺や看板等については、依頼(振込確認後)を受けてからの発注となるため、1週間前後お時間を要します。

※名刺・看板を発注される場合には、原稿が必要となります

原稿の見本もございますので、御入用の方はご連絡ください。

※担当者記入欄

振込確認日	
発送日	

※担当者記入欄

外部発注日	
納品日	
連絡日	

【北海道行政書士会】

TEL 011-221-1221

FAX 011-281-4138

Mail gyosei@mrd.biglobe.ne.jp